



Comunicación y Trabajo en equipo

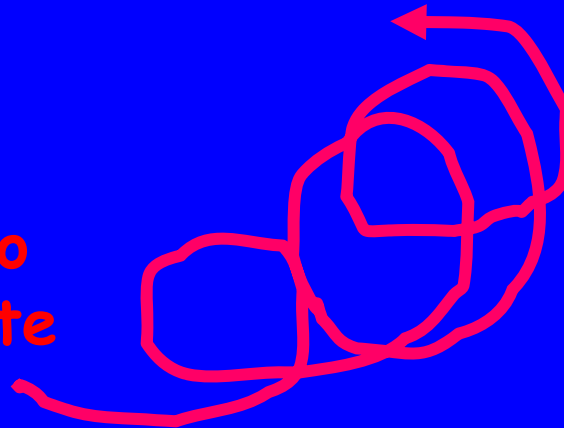
Comunicación

- Intercambio
- Interrelación
- Diálogo

Pensamiento compartido

- Desarrollo histórico
- Experiencia
- Base tecnológica

Desarrollo ascendente

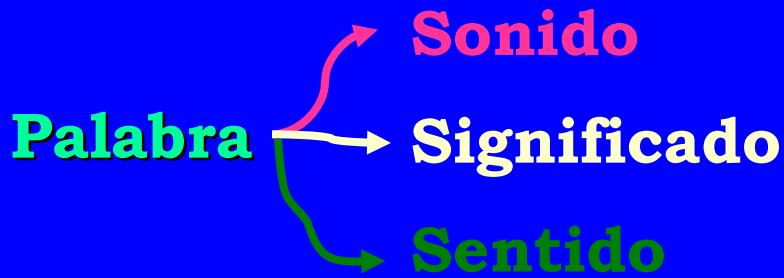


B A R R E R A S

1. Gnoseológicas

2. Objetivas

3. Sociológicas

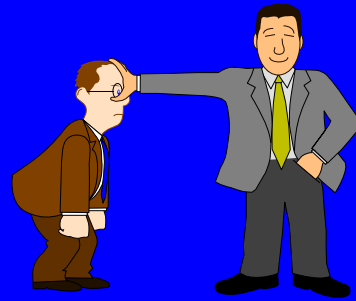


¡ INTERPRETACION !

Discurso Oral

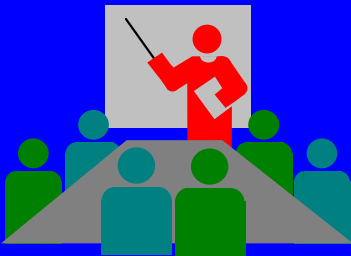
- Gesticulación
- Mirada
- Pasión
- Credibilidad
- Pausas
- Entonación
- Velocidad
- Ritmo
- Características del local

NIVELES



Individual

**Relaciones
personales**



Grupal

- Socialización
- relaciones humanas
- Tema o contenido



Grupal-Social

**Vínculos culturales,
sociales, funcionales**

Comunicación y Trabajo en Equipo

Comunicarse significa interrelacionarse, saber expresar lo que se quiere decir y saber escuchar lo que nos quieren expresar, es entender a nuestros semejantes.

Un buen comunicador es un buen oyente y aprende a entender hasta el lenguaje de la expresión corporal.

IMPORTANCIA DE UNA BUENA COMUNICACIÓN ENTRE DIRIGENTES Y SUBORDINADOS.

- Lograr mejores relaciones y entendimiento con los subordinados, compañeros de su equipo, pacientes y familiares y con la comunidad.
- Permite que los trabajadores se sientan como parte de la organización.
- Ayuda a las personas a ser tomadas en cuenta.
- Conduce a una mayor efectividad.
- Aumenta la motivación y el compromiso con la organización.
- Permite vivenciar los valores mas cercanos a cada propósito a través del sistema de reuniones de trabajo de la Organización y los contactos con los colegas y otros trabajadores.

Comunicación de malas noticias

Nuestra situación

- Comunique las malas noticias
- Sea claro, no intente disfrazar la situación

¿Cómo pudo suceder esto?

- Acontecimientos, hechos o estrategias que influyeron
- Suposiciones iniciales que ya no son válidas

Alternativas consideradas

- Presente distintas alternativas
- Describa los pro y los contras

Recomendación o decisión

- Indique la acción o decisión que recomienda
- Describa cómo se puede solucionar el problema con la recomendación
- Explique cómo afrontar las dificultades derivadas de la acción

Nuestra visión del futuro

- Reafirme sus metas
- Defina las expectativas de futuro
- Establezca una fecha para los resultados esperados

Resumen

- **Ideas clave para dar confianza a la audiencia o subir el ánimo**

Proceso de Comunicación

