

# Guía de Estudio 3

*Unidad: 2*

*Asignatura:* Administración de los Servicios de Enfermería

*Tema 2.1:* Proceso Administrativo y Proceso de Planeación

## *Sumario*

Proceso Administrativo.

Características generales del proceso administrativo.

Proceso de Planeación. Definición.

Metodología de la planeación en Enfermería.

Tipos de planeación. Características del plan.

## *Objetivos*

Explicar el proceso administrativo y proceso de planeación en los procedimientos de enfermería para la aplicación a un nivel productivo.

## *Acciones de la habilidad explicar*

1. Determinar los conceptos que se pretenden explicar.
2. Establecer relación causa-efecto.
3. Conocer los elementos esenciales que permiten responder las preguntas, ¿qué?, ¿por qué?, ¿cómo? y ¿para qué?
4. Ejemplificar tipos de planes y características.

## *Bibliografía*

Básica: Marcel Hechavarría N, Cairo Soler C. Administración y Gestión de los Servicios de Enfermería. Cuba, 2004.

Complementaria: Mompert García M Administración y Gestión. España, 2001.

## *Orientaciones generales para cumplir con la habilidad*

Estudiante esta unidad es de vital importancia para la comprensión de los temas restantes. En la medida que usted comprenda

la importancia del Proceso Administrativo, la aplicación de su ciclo y principios, podrá hacer una adecuada aplicación de los conocimientos sobre sus acciones, de esta manera demostrara el cumplimiento de la habilidad, escrita u oral con el fin de aplicarla en su auto evaluación. Tener presente el ingles.

### *Orientaciones generales para el estudio del tema*

Por la importancia del tema, les recomendamos.

### *Aspectos Centrales:*

- Proceso Administrativo y Planeación.
- Características generales del proceso administrativo.
- Tipos de planeación y características.
- Metodología de la planeación en su puesto de trabajo.

### *Actividades*

Para leer:

- Material. Libro de texto básico y complementario.

Explicar: Explique el proceso administrativo y de planeación, teniendo en cuenta sus características y principios.

Para reflexionar: De las definiciones de la Administración relacionados en el aula haga una valoración.

Haga una valoración de la planeación y el comportamiento de las actividades básicas en su unidad.

Para entregar: Entregue la reflexión por escrito en el próximo encuentro.